



# Melanchthon MAVO Schiebroek ondersteuningsplan 2021-2022



**GEDEGEN**



**UITDAGEND**



**EMPATHISCH**

# Melanchthon MAVO Schiebroek ondersteuningsplan 2021-2022

Melanchthon is een brede scholengemeenschap met negen vestigingen.

Dit ondersteuningsplan heeft twee delen: in het eerste deel staat beschreven wat onze visie is op leerlingbegeleiding en wat onze negen vestigingen gemeenschappelijk hebben op het gebied van ondersteuning aan leerlingen. In het tweede deel staat informatie die geldt voor een specifieke vestiging.

## Inhoudsopgave

<b>Visie op leerlingbegeleiding</b> .....	<b>2</b>
<b>Ondersteuningsstructuur</b> .....	<b>3</b>
<b>Organisatie</b> .....	<b>5</b>
<b>Documentatie en privacy</b> .....	<b>5</b>
<b>Aanvullende informatie per vestiging</b> .....	<b>6</b>

### Visie op leerlingbegeleiding

Melanchthon wil graag dat onze leerlingen hun diploma halen. Daarnaast willen we dat ze het naar hun zin hebben op school, vrienden maken en belangrijke dingen leren die ze nodig hebben in het leven.

De kernwaarden binnen de visie van Melanchthon zijn: naastenliefde, optimisme, eigenaarschap en verbondenheid. Vanuit deze kernwaarden behandelen we onze leerlingen *bewust ongelijk*. Iedere leerling is anders en dat betekent dat iedere leerling zijn eigen ontwikkeling doormaakt. Iedere leerling heeft eigen sterke punten en

kwaliteiten, en eigen aandachtspunten. We kijken bij leerlingen met name naar 'onderwijsbehoeften', niet zozeer naar 'diagnoses'. Dat betekent dat we gericht zijn op wat ze nodig hebben om tot leren te komen en te presteren op het niveau dat bij hen past. Dat is een proces. We vinden het belangrijk de leerling en de ouders maximaal te betrekken in dit proces.

### Uitgangspunten

Vanuit Passend Onderwijs<sup>1</sup> wordt geprobeerd alle leerlingen passende ondersteuning te geven op school. In het algemeen geldt dat in een school die in balans is, 80-90% van de leerlingen genoeg heeft aan een sterke basis, waarin de basisaanpak *goed onderwijs* centraal staat. Een kleine groep leerlingen (5-10%) heeft een intensieve aanpak nodig binnen de school. Een nog kleinere groep leerlingen (1-5%) heeft zeer intensieve, school overstijgende ondersteuning nodig voor hun ontwikkeling (zie Figuur 1).



Figuur 1

De leerlingbegeleiding op Melanchthon sluit aan bij de kaders van Passend Onderwijs, zoals geformuleerd in het '[Ondersteuningsplan 2018-2022](#)' van het samenwerkingsverband KoersVO ([www.koersvo.nl](http://www.koersvo.nl)). Hierin wordt gesproken over basisondersteuning, basispluondersteuning en extra ondersteuning.

<sup>1</sup><https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs>

### Een sterke basis: basisondersteuning

#### Goed onderwijs en duidelijke afspraken

Een sterke basis houdt in eerste instantie in: goed onderwijs voor alle leerlingen. Daarnaast betekent het dat er duidelijke afspraken zijn over zaken die gelden voor álle leerlingen binnen de school. Het gaat dan om heldere toelatingscriteria, het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen, zorgen voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen, sterk mentoraat, werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar, het betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school en het betrekken van ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

#### Schoolprofiel

De toelatingscriteria en mogelijkheden voor ondersteuning staan per vestiging beschreven in het schoolprofiel ([www.koersvo.schoolprofielen.nl](http://www.koersvo.schoolprofielen.nl)).

Leerlingen die zich (schriftelijk) aanmelden bij een vestiging van Melanchthon krijgen een kennismakingsgesprek. Wanneer er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften, dan vindt er een gesprek met de leerling en de ouders plaats om wederzijdse verwachtingen en mogelijkheden uit te spreken ten aanzien van de ondersteuning op en buiten school.

#### Persoonlijk ontwikkelplan

De scholen binnen Melanchthon stimuleren bij de leerlingen een actieve leerhouding en dagen hen uit tot het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. We willen op al onze vestigingen onderwijs bieden dat het beste uit de leerling naar boven haalt. Dat betekent dat leerlingen aangemoedigd worden om zelf te ontdekken en te verwoorden welke persoonlijke doelen ze zichzelf stellen en wat ze nodig hebben om die doelen te bereiken. Op een aantal van

onze scholen verwoorden leerlingen hun onderwijsbehoeften in een persoonlijk ontwikkelplan.

Wij streven ernaar dat binnen nu en vier jaar alle leerlingen van Melanchthon in staat zijn hun onderwijsbehoeften en –doelen op te schrijven in een persoonlijk ontwikkelplan.

#### Mentor als spil

De mentor volgt de ontwikkeling van de leerlingen uit zijn/haar mentorklas, bespreekt aandachtspunten met de leerling en neemt, als dat nodig is, contact op met ouders. De mentor is de spil in het contact tussen leerling, ouders en andere docenten.

#### Scholing van docenten

Docenten doen nascholing en/of intervisie op het gebied van klassenmanagement, pedagogisch-didactische principes en leer- en gedragsproblemen. Centraal hierin is het vertalen van recente, wetenschappelijke kennis naar de praktijk van elke dag op school.

#### Leerlingbespreking

In de leerlingbespreking kunnen docenten met elkaar uitwisselen wat de onderwijsbehoeften zijn voor specifieke klassen of (groepen) leerlingen. Docenten stimuleren elkaar om aan de slag te gaan met ‘wat werkt’ voor een klas of een leerling. Daarbij geldt dat wat essentieel is voor sommige leerlingen, vaak nuttig is voor de hele groep.

#### Veilig schoolklimaat

Op onze scholen zorgen we er samen voor dat leerlingen en docenten zich veilig en prettig voelen. Dat betekent dat we pesten proberen te voorkomen en dat we pesten stevig aanpakken. Binnen Melanchthon is er een [anti-pestbeleid](#). Daarin staat verwoord wat we doen om pesten te voorkomen en welke aanpak we hanteren in het geval van pesten. Per vestiging is een anti-

pestcoördinator aangesteld die het aanspreekpunt is op het gebied van veilig schoolklimaat en pesten.

Steun waar nodig:  
basisplusondersteuning

Toegankelijk en op maat

In de basisplusondersteuning gaat het om activiteiten voor (groepen) leerlingen die net iets meer nodig hebben dan anderen. Het zijn ondersteuningsactiviteiten die niet standaard voor elke leerling zijn, maar die wel snel toegankelijk zijn voor de leerlingen binnen de school. Het kan gaan om individuele begeleiding door iemand uit het ondersteuningsteam, om specifieke ondersteuning in de klas op het gebied van leren en/of gedrag, of om het volgen van een (groeps)training.

Wanneer leerlingen binnen de school extra ondersteuning nodig hebben, worden er duidelijke afspraken gemaakt, samen met de leerling en de ouders. Te denken valt aan faciliteiten zoals extra tijd bij toetsen en het gebruik van specifieke materialen in de lessen. De leerling kan ook gebruik maken van deze faciliteiten bij schoolexamens en het centraal schriftelijk examen, mits de leerling in de schooljaren daarvoor ook al gebruik heeft gemaakt van deze faciliteiten.

Leerlingen met dyslexie kunnen beschikken over de extra mogelijkheden die zij nodig hebben: Standaard faciliteiten zijn extra tijd bij toetsen en opdrachten en dispensatie voor spelling wanneer dit niet tot het toetsonderdeel behoort. In overleg met de leerling en de ouders kan gekozen worden voor het gebruik maken van een laptop, Claroread en een boekenpakket via Dedicon.

Melanchthon verstrekt geen geneesmiddelen en voert ook geen medische handelingen uit. Wat Melanchthon wel doet is te lezen in het protocol *Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen*.

Speciaal als het moet: extra ondersteuning door externe deskundigen

Aanpassingen

Voor sommige leerlingen zijn aanpassingen binnen de school nodig. Het kan dan gaan om aanpassingen in groepsgrootte, inzet van specifieke materialen, aanpassingen in de ruimte en inzet van specifieke expertise binnen of buiten de school. Mogelijkheden hiervoor staan per vestiging in het schoolprofiel.

Bovenschools

Soms is een (tijdelijke) plaatsing in een bovenschoolse voorziening (orthopedagogisch en didactisch centrum, OPDC) of voortgezet speciaal onderwijs (VSO) nodig. Daarbij worden de leerling en zijn ouders betrokken, evenals een consultant vanuit het samenwerkingsverband KoersVO.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)  
Wanneer gedacht wordt aan een plaatsing op OPDC of VSO, dan wordt in overleg met de betrokkenen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

---

## Organisatie

### Intern ondersteuningsteam

Elke vestiging van Melanchthon heeft een intern ondersteuningsteam. Dit team bestaat minimaal uit een ondersteuningscoördinator, een schoolmaatschappelijk werker en een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) / schoolpsycholoog. Het team werkt (waar nodig) samen met de leerplichtambtenaar, jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de consultant van KoersVO en medewerkers ouderbetrokkenheid van CVO.

### Intervisie en nascholing

De ondersteuningscoördinatoren van de acht vestigingen komen jaarlijks drie keer bij elkaar voor intervisie en nascholing. Dit vindt plaats onder leiding van een schoolpsycholoog en een beleidsmedewerker van Melanchthon en valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur Onderwijs van Melanchthon. Daarnaast bezoeken de ondersteuningscoördinatoren de intervisie- en regiobijeenkomsten van KoersVO.

## Documentatie en privacy

### Deskundigenverklaring

Wanneer er sprake is van medische diagnoses of van classificaties zoals ADHD, een autismespectrumstoornis, dyslexie en dyscalculie, dan is een officiële verklaring van een arts, psycholoog of psychiater nodig voor in het schooldossier. Uit deze deskundigenverklaring moet blijken dat de leerling gebaat is bij extra faciliteiten, bijvoorbeeld extra tijd bij toetsen en het gebruik van specifieke materialen in de lessen.

### Transparant en duidelijk

We vinden het belangrijk dat we op onze scholen transparant werken binnen een duidelijke ondersteuningsstructuur. We

werken samen met de leerlingen en hun ouders en betrekken hen zo veel mogelijk en zo vroeg mogelijk, rekening houdend met hun privacy. Binnen Melanchthon is een [algemeen privacyreglement](#) beschikbaar.

### Basispluisondersteuning en extra ondersteuning

Voor de inzet van ondersteuning vanuit het ondersteuningsteam en door externen is de toestemming van de leerling en de ouders nodig (bij leerlingen tussen 12 en 16 jaar). Bij extra ondersteuning aan leerlingen van 16 jaar en ouder is de toestemming van de leerling nodig. Schoolmaatschappelijk werkers, orthopedagogen en schoolpsychologen zijn gebonden aan hun beroepscode.

## Aanvullende informatie per vestiging

### Vestiging

#### Melanchthon MAVO Schiebroek

Molenvijver 19; 3052 HA Rotterdam

### Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam bestaat uit de volgende personen:

#### Ondersteuningscoördinatoren

- de vestigingsdirecteur is voorzitter van het zorgadviesteam (ZAT) en contactpersoon ondersteuning extern
- de afdelingshoofden zijn ondersteuningscoördinator (OCO) voor hun jaarlagen (d.w.z. onderbouw en bovenbouw)

#### Schoolmaatschappelijk werker

#### Schoolpsycholoog/orthopedagoog

#### Consulent van Koers-VO

**Niet direct deel uitmakende van het ondersteuningsteam zijn:**

- Begeleider Passend Onderwijs
- Remedial teacher / dyslexiecoach
- Anti-pestcoördinator & vertrouwenspersoon
- Medewerker Ouderbetrokkenheid

Bovengenoemde personen kunnen door het ondersteuningsteam voor een bepaalde vorm van begeleiding worden ingezet.

Het ondersteuningsteam heeft de volgende taken:

- Zij monitort de leerlingbegeleiding op school;
- Zij coördineert en regisseert, indien noodzakelijk, de leerlingbegeleiding aangaande basis-, basisplus- of extra ondersteuning;
- De vestigingsdirecteur beheert de zorg- en ondersteuningsgelden.

Het ondersteuningsteam werkt samen met de volgende externen:

#### Leerplichtambtenaar

#### Jeugdverpleegkundige (CJG)

#### Wijkagent

#### Wijkteam

### Aanvullende informatie op het gebied van basisondersteuning

#### *Overleg*

Het ondersteuningsteam overlegt één keer per zes/acht weken. Beginpunt is altijd het monitoren van alle leerlingen; in specifieke gevallen neemt zij de regie over een vorm van ondersteuning.

School heeft ervoor gekozen om onderwijs en begeleiding / zorg niet van elkaar te scheiden. Zo zijn de afdelingshoofden en mentoren spil in zowel de onderwijskundige als sociaal-emotionele begeleiding.

Binnen school is afgesproken dat een ieder middels een dossiernotitie de mentor van (een vermeend) cognitief of sociaal-emotioneel 'probleem' op de hoogte brengt. De mentor onderzoekt en overlegt met het afdelingshoofd, die vanuit zijn rol als (ook) ondersteuningscoördinator kijkt of andere of meer begeleiding noodzakelijk is. De mentor blijft primair de spil en communicator richting leerling en ouders/verzorgers.

In de mentorlessen / mentormiddagen (onderbouw) wordt veel aandacht geschonken aan de omgang met elkaar, en de leerling zelf in staat stellen voor zichzelf te zorgen.

---

### Aanvullende informatie op het gebied van basisplusondersteuning

Hieronder een weergave van hetgeen we als school hebben vastgelegd. We willen echter benadrukken dat "papier geduldig is".

Wij achten van het grootste belang dat, indien andere ondersteuning noodzakelijk is dan basis, we met leerling en ouders/verzorgers en indien noodzakelijk derden of externen in gesprek zijn. Dit gesprek en contact is wezenlijk in onze begeleiding van onze leerlingen. We zoeken continue de balans om een leerling zelf in staat te stellen goed te kunnen functioneren. Daarin willen we niet te weinig of teveel begeleiden.

#### OPP (Ontwikkelperspectiefplan)

School stelt niet direct automatisch bij elke functiebeperking een OPP op. Wij doen dit pas als wij gezien de functiebeperking en/of de aanbevelingen uit de warme overdracht van de basisschool dit noodzakelijk achten.

School verzoekt ouders/verzorgers altijd een papieren exemplaar te overhandigen van een functiebeperking en het bijbehorende onderzoek.

#### Dyslexie en dysorthografie

School verzoekt ouders/verzorgers altijd een papieren exemplaar te overhandigen van de dyslexie-verklaring en het bijbehorende onderzoek (gezien de vele soorten dyslexie is het onderzoek ook wenselijk, zodat beter gekeken kan worden naar de begeleiding).

#### Generieke maatregelen:

- Toetsen en materiaal hebben een duidelijke lay-out;
- De leerling krijgt 20% meer tijd voor het maken van de toets (of de lengte van de toets is daaraan aangepast);
- Niet of slechts gedeeltelijk meetellen spellingsfouten (spelling van woorden) in klas 1 en 2 met dien verstande dat het

vervoegen van de werkwoorden en de interpunctie hiervan uitgesloten is, aangezien dit onderdeel leerbaar is;

- Min of meer fonetische schrijfwijze accepteren in de moderne vreemde talen, indien dit niet in strijd is met de aard van de toetsing;
- Hulpmiddelen toestaan in de vorm van laptop met spellingcorrector.

Aan het begin van elk schooljaar ontvangt de leerling een brief waarop hij/zij met ouders/verzorgers kan aangeven bij welke vakken hij/zij welke maatregel wil hebben. Deze informatie wordt met alle docenten gedeeld.

#### Unieke maatregelen:

Indien de bovenstaande maatregelen geen of weinig soelaas bieden kan het ondersteuningsteam besluiten om:

- claread te gaan gebruiken (digitaal voorleesprogramma);
- in de onderbouw een leerling vrij te stellen van 1 moderne vreemde taal.

Leerlingen met dysorthografie worden op dezelfde wijze behandeld als leerlingen met dyslexie.

#### Dyscalculie

School verzoekt ouders/verzorgers altijd een papieren exemplaar te overhandigen van de dyscalculie-verklaring en het bijbehorende onderzoek (gezien de vele soorten dyscalculie is het onderzoek ook wenselijk, zodat beter gekeken kan worden naar de begeleiding).

#### Generieke maatregelen:

- Toetsen en materiaal hebben een duidelijke lay-out;
- De leerling krijgt 20% meer tijd voor het maken van de toets (of de lengte van de toets is daaraan aangepast);

- In de onderbouw mag de leerling gebruik maken van een (niet-grafische) rekenmachine en stappenplannen / tabellenkaarten.

Unieke maatregelen:

Indien de bovenstaande maatregelen geen of weinig soelaas bieden kan het ondersteuningsteam besluiten om:

- in het derde leerjaar een leerling vrij te stellen van het vak wiskunde (immers, het is een schoolbesluit dat wiskunde een verplicht vak is in het 3<sup>de</sup> leerjaar).

Andere functiebeperkingen

School verzoekt ouders/verzorgers altijd een papieren exemplaar te overhandigen van de functiebeperking van hun kind. Functiebeperking is de wettelijke onderwijs-term voor ADD, ADHD, dyscalculie, PDD-NOS, etc.

Er zijn geen generieke maatregelen voor deze leerlingen; er is hier sprake van unieke maatregelen die volgen uit het onderzoek en/of de aanbevelingen bij de vastgestelde functiebeperking.

Communicatie omtrent functiebeperkingen

Aan het begin van elk schooljaar ontvangt de leerling een brief waarop hij/zij met ouders/verzorgers kan aangeven bij welke vakken hij/zij welke maatregel passende bij de functiebeperking wil hebben. Deze informatie wordt met alle docenten gedeeld.

Tweejarige onderbouw

De school kent een tweejarige onderbouw. Hierdoor wordt de druk van het moeten presteren weggenomen en kan een leerling beter landen in het voortgezet onderwijs.

Wij volgen onze leerlingen op twee manieren: zowel op 'harde' als op 'zachte' criteria. Zie verder bij communicatie.

MavoMentorMiddag en Molenvijveruur

In alle leerlagen hebben alle leerlingen een verlengd mentoruur in de vorm van een mavomentormiddag (MMM). Het programma in de MMM bestaat uit: leren leren, leren samenwerken en omgaan met elkaar, ontdekken wie en wat je bent en wilt worden en uit activiteiten (en uitjes) binnen en buiten school.

In de onderbouw begint elke klas met het Molenvijveruur (MVL) de lesdag. In het MVL openen we de dag, kijken we gezamenlijk naar het journaal en bereiden we onze lesdag voor (huiswerk, overleg bij opdrachten, proefwerkvoorbereiding, etc.)

In het vierde leerjaar heeft de leerling een keuzementor (d.w.z. de leerling geeft aan het einde van het derde leerjaar, indien gewenst, een aantal keuzes door aan het afdelingshoofd).

MAVO+

Leerlingen kunnen aan het einde van de onderbouw mavo+ volgen (d.w.z. een leerroute die doorstroomt naar havo4 na het behalen van een diploma). De docentenvergadering bepaalt op grond van de harde en zachte criteria wie daarvoor in aanmerking komt. Leerling, ouder/verzorger en mentor zijn daarover gedurende het jaar in gesprek. (zie verder: het onderbouwweglement).



---

### Aanvullende informatie op het gebied van extra ondersteuning

#### Screening dyslexie eerste leerjaar

In het eerste schooljaar worden alle leerlingen gescreend op dyslexie. Daartoe gebruikt de remedial teacher/dyslexiecoach (RT) het onderwijskundig rapport van de basisschool; aanvullende informatie wordt bij ouders/verzorgers opgevraagd; en er wordt intern onderzoek gedaan.

Leerlingen die tijdens de screening “op-” c.q. “uitvallen” volgen een RT-programma. Daarna kan besloten worden een dyslexie-onderzoek af te nemen.

In uitzonderlijke gevallen laat het ondersteuningsteam een leerling uit een hoger leerjaar screenen.

### NPO

In de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 zullen er ter extra ondersteuning generieke en unieke interventies ten behoeve van leerlingen, klassen en jaarlagen plaatsvinden. De volledige lijst interventies staat in het MMS NPO schoolprogramma.

### VOORTGANG & COMMUNICATIE





#### **Cijfers**

Het hele jaar door zijn de cijfers door de leerling in te zien via de website ‘student’. Wij vragen leerlingen en ouders om de 3-4 weken deze vorderingen met elkaar te bespreken. Indien noodzakelijk bericht de mentor ouders/mentorleerling dat er zorg is over de vorderingen.

Lees verder op pagina 10.

## Voortgangsanalyse

Vier maal per jaar ontvangen de ouders en leerlingen de voortgangsanalyse. De voortgangsanalyse ziet er als volgt uit:

VOORTGANGSANALYSE XX-XX-202		MELANCHTHON MAVO SCHIEBROEK	- gedegen - uitdagend - empathisch	NAAM: XX
ONDERWERP	ALGEMEEN BEELD	AANDACHTS-/ACTIEPUNTEN		
CIJFERBEELD		.		
COGNITIE		.		
EXECUTIEVE FUNCTIES		.		
WELZIJN		.		

In de voortgangsscan onderscheiden we 4 onderwerpen:

- Cijferbeeld behaalde cijfers
- Cognitie capaciteit om niveau aan te kunnen
- Executieve functies vaardigheden (inzet, motivatie, huiswerk, etc.)
- Welzijn welbevinden

Het docententeam geeft onder leiding van de mentor en het afdelingshoofd per onderwerp met een stoplichtkleur aan wat de stand van zaken is:













- Groen gaat goed, mooie resultaten
- Oranje er zijn zorgen
- Rood het gaat niet goed, slechte resultaten

Per onderwerp kunnen, indien noodzakelijk, opmerkingen worden geplaatst inzake aandachts- en/of actiepunten.

## Ontwikkeldossier

Naast deze voortgangsanalyse wordt ook tweemaal per jaar door de leerling met zijn mentor het ontwikkeldossier ingevuld.

Het ontwikkeldossier ziet er als volgt uit:

 <b>MELANCHTHON</b> <b>MAVO SCHIEBROEK</b>		<i>gedegen</i> <i>uitdagend</i> <i>empatisch</i>	NAAM: XX		
 <b>GEDEGEN</b>	<b>Mijn basis is goed op orde:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ik ben op tijd</li> <li>Ik maak mijn huiswerk</li> <li>En ik heb mijn spullen op orde (alles bij mij)</li> </ul>				
	<b>Pro-activiteit:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ik doe actief mee in de les</li> <li>Ik maak aantekeningen en stel vragen.</li> </ul>				
	<b>Inzicht:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ik vind de leerstof makkelijk.</li> </ul>				
	<b>Basisvaardigheden op orde:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ik kan school goed plannen en organiseren</li> </ul>				
	<b>ICT-basisvaardigheden op orde:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ik kan makkelijk werken met word, teams, excell en mail</li> </ul>				
<b>VOORNEMEN</b>					

 <b>UITDAGEND</b>	<b>Verantwoordelijkheid:</b> Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn handelen				
	<b>Zelfstandigheid:</b> Ik probeer mijn zelfstandig handelen te vergroten				
	<b>Motivatie:</b> Ik haal uit mezelf wat mogelijk is				
	<b>Open mindset:</b> Ik denk in oplossingen en niet in problemen (voor andere visies, meningen en gedragingen)				
<b>VOORNEMEN</b>					

	<b>Respectvolle omgang:</b> Ik ga respectvol in woord en handelen om met mijzelf, medeleerlingen, docenten, school en medemensen			
	<b>Zelfkennis:</b> Ik weet hoe ik zelf functioneer			
	<b>Zelfinzicht:</b> Ik heb inzicht in hoe ik ruimte geef aan de ander			
	<b>Samenwerking:</b> Ik ben in staat op goede wijze met anderen samen te werken			
	<b>Empathie:</b> Ik heb oog voor mijn omgeving			
<b>VOORNEMEN</b>				

Het ontwikkeldossier bestaat uit drie domeinen:

- Namelijk:
  - o Gedegen
  - o Uitdagend
  - o Empathisch
- Per domein zijn 4 of 5 deelonderwerpen geformuleerd
- De deelonderwerpen betreffen vaardigheden die noodzakelijk zijn voor het groeien als leerling en mens en op een mooie wijze een diploma te behalen en door te stromen naar mbo, havo, etc.
- Leerling en mentor vullen dit dossier in; leerling formuleert een voornemen; mentor en leerling bespreken het al dan niet behalen van dat voornemen.