



MELANCHTHON

CHRISTELIJKE SCHOLENGEMEENSCHAP

Melanchthon Ondersteuningsplan 2019-2022

Juni 2019

Melanchthon Ondersteuningsplan 2019-2022

Juni 2019

Melanchthon is een brede scholengemeenschap met negen vestigingen.

Dit ondersteuningsplan heeft twee delen: in het eerste deel staat beschreven wat onze visie is op leerlingbegeleiding en wat onze negen vestigingen gemeenschappelijk hebben op het gebied van ondersteuning aan leerlingen. In het tweede deel staat informatie die geldt voor een specifieke vestiging.

Inhoudsopgave

VISIE OP LEERLINGBEGELEIDING	2
ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR	3
ORGANISATIE.....	5
DOCUMENTATIE EN PRIVACY	5
AANVULLENDE INFORMATIE PER VESTIGING	6

Visie op leerlingbegeleiding

Graag willen we dat onze leerlingen hun diploma halen. Daarnaast willen we dat ze het naar hun zin hebben op school, vrienden maken en belangrijke dingen leren die ze nodig hebben in het leven.

De kernwaarden binnen de visie van Melanchthon zijn: naastenliefde, optimisme, eigenaarschap en verbondenheid. Vanuit deze kernwaarden behandelen we onze leerlingen 'bewust ongelijk'. Iedere leerling is anders en dat betekent dat iedere leerling zijn eigen ontwikkeling doormaakt. Iedere leerling heeft

zijn of haar eigen sterke punten en kwaliteiten, en zijn of haar eigen aandachtspunten. We kijken bij leerlingen met name naar 'onderwijsbehoeften', niet zozeer naar 'diagnoses'. Dat betekent dat we gericht zijn op wat ze nodig hebben om tot leren te komen en te presteren op het niveau dat bij hen past. Dat is een proces. In dit proces vinden we het belangrijk om de leerling en de ouders maximaal te betrekken.

Uitgangspunten

Vanuit Passend Onderwijs wordt geprobeerd alle leerlingen passende ondersteuning te geven op school. In het algemeen geldt dat in een school die in balans is, 80-90% van de leerlingen genoeg heeft aan een sterke basis, waarin goed onderwijs centraal staat. Een kleine groep leerlingen (5-10%) heeft extra ondersteuning nodig binnen de school. Een nog kleinere groep leerlingen (1-5%) heeft intensieve, school overstijgende ondersteuning nodig voor hun ontwikkeling.



De leerlingbegeleiding op Melanchthon sluit aan bij de kaders van Passend Onderwijs, zoals geformuleerd in het '[Ondersteuningsplan 2018-2022](#)' van het samenwerkingsverband KoersVO (www.koersvo.nl). Hierin wordt gesproken over basisondersteuning, basispluondersteuning en extra ondersteuning.

Ondersteuningsstructuur

Een sterke basis: basisondersteuning

Goed onderwijs en duidelijke afspraken Een sterke basis houdt in eerste instantie in: goed onderwijs voor alle leerlingen. Daarnaast betekent het dat er duidelijke afspraken zijn over zaken die gelden voor alle leerlingen binnen de school. Het gaat dan om heldere toelatingscriteria, het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen, zorgen voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen, sterk mentoraat, werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar, betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school en het betrekken van ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

Schoolprofiel De toelatingscriteria en mogelijkheden voor ondersteuning staan per vestiging beschreven in het schoolprofiel (www.koersvo.schoolprofielen.nl). Leerlingen die zich (schriftelijk) aanmelden bij een vestiging van Melanchthon krijgen een kennismakingsgesprek. Wanneer er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften, dan vindt er een gesprek met de leerling en de ouders plaats om wederzijdse verwachtingen en mogelijkheden uit te spreken ten aanzien van de ondersteuning op en buiten school.

Persoonlijk ontwikkelplan De scholen binnen Melanchthon stimuleren bij de leerlingen een actieve leerhouding en dagen hen uit tot het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. We willen op al onze vestigingen onderwijs bieden dat het beste uit de leerling naar boven haalt. Dat betekent dat leerlingen aangemoedigd worden om zelf te ontdekken en te verwoorden welke persoonlijke doelen ze zichzelf stellen en wat ze nodig hebben om die doelen te bereiken. Op een aantal van onze scholen verwoorden leerlingen hun onderwijsbehoeften in een persoonlijk

ontwikkelplan. Wij streven ernaar dat binnen nu en vier jaar alle leerlingen van Melanchthon in staat zijn hun onderwijsbehoeften en –doelen op te schrijven in een persoonlijk ontwikkelplan.

Mentor als spil De mentor volgt de ontwikkeling van de leerlingen uit zijn/haar mentorklas, bespreekt aandachtspunten met de leerling en neemt, als dat nodig is, contact op met ouders. De mentor is de spil in het contact tussen leerling, ouders en andere docenten.

Scholing van docenten Docenten doen nascholing en/of intervisie op het gebied van klassenmanagement, pedagogisch-didactische principes en leer- en gedragsproblemen. Centraal hierin is het vertalen van recente, wetenschappelijke kennis naar de praktijk van elke dag op school.

Leerlingbespreking Het overleg dat past in een sterke basis is een vorm van leerlingbespreking. In de leerlingbespreking kunnen docenten met elkaar uitwisselen wat de onderwijsbehoeften zijn voor specifieke klassen of (groepen) leerlingen. Docenten stimuleren elkaar om aan de slag te gaan met 'wat werkt' voor een klas of een leerling. Daarbij geldt dat wat essentieel is voor sommige leerlingen, vaak nuttig is voor de hele groep.

Veilig schoolklimaat Op onze scholen willen we er samen voor zorgen dat leerlingen en docenten zich veilig en prettig voelen. Dat betekent dat we pesten proberen te voorkomen én dat we pesten stevig aanpakken. Binnen Melanchthon is er een [anti-pestbeleid](#). Daarin staat verwoord wat we doen om pesten te voorkomen en welke aanpak we hanteren in het geval van pesten. Per vestiging is een anti-pestcoördinator aangesteld die het

aanspreekpunt is op het gebied van veilig schoolklimaat en pesten.

Steun waar nodig: basispluondersteuning

Toegankelijk en op maat In de basispluondersteuning gaat het om activiteiten voor (groepen) leerlingen die net iets meer nodig hebben dan anderen. Het zijn ondersteuningsactiviteiten die niet standaard voor elke leerling zijn, maar die wel snel toegankelijk zijn voor de leerlingen binnen de school. Het kan gaan om individuele begeleiding door iemand uit het ondersteuningsteam, om specifieke ondersteuning in de klas op het gebied van leren en/of gedrag of om het volgen van een (groeps)training.

Wanneer leerlingen binnen de school extra ondersteuning nodig hebben, worden er duidelijke afspraken gemaakt, samen met de leerling en de ouders.

Deskundigenverklaring Wanneer er sprake is van medische diagnoses of van classificaties zoals ADHD, een autismespectrumstoornis, dyslexie en dyscalculie, dan is een officiële verklaring van een arts, psycholoog of psychiater nodig voor in het schooldossier. Samen met de leerling en ouders wordt gekeken welke ondersteuning nodig is. Bij faciliteiten zoals extra tijd bij toetsen en het gebruik van specifieke materialen in de lessen is een deskundigenverklaring nodig waarin staat dat de leerling hierbij gebaat is. De leerling kan ook gebruik maken van deze faciliteiten bij schoolexamens en het centraal schriftelijk examen, mits de leerling in de schooljaren daarvoor ook al gebruik heeft gemaakt van deze faciliteiten.

Leerlingen met dyslexie kunnen beschikken over de extra mogelijkheden die zij nodig hebben, mits er een officiële dyslexieverklaring is voor in het dossier. Standaard faciliteiten zijn extra tijd bij toetsen en opdrachten en

dispensatie voor spelling wanneer dit niet tot het toetsonderdeel behoort. In overleg met de leerling en de ouders kan gekozen worden voor het gebruik maken van een laptop, Claroread en een boekenpakket via Dedicon.

In het geval van medicatie wordt het [protocol medisch handelen en medicatiegebruik](#) gehanteerd.

Speciaal als het moet: extra ondersteuning door externe deskundigen

Aanpassingen Voor sommige leerlingen zijn aanpassingen binnen de school nodig. Het kan dan gaan om aanpassingen in groepsgrootte, inzet van specifieke materialen, aanpassingen in de ruimte en inzet van specifieke expertise binnen of buiten de school. Mogelijkheden hiervoor staan per vestiging in het schoolprofiel.

Bovenschools Soms is een (tijdelijke) plaatsing in een bovenschoolse voorziening (orthopedagogisch en didactisch centrum, OPDC) of voortgezet speciaal onderwijs (VSO) nodig. Daarbij worden de leerling en zijn ouders betrokken, evenals een consultant vanuit het samenwerkingsverband KoersVO.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) Wanneer gedacht wordt aan een plaatsing op OPDC of VSO, dan wordt in overleg met de betrokkenen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

Organisatie

Intern ondersteuningsteam Elke vestiging van Melanchthon heeft een intern ondersteuningsteam. Dit team bestaat minimaal uit een ondersteuningscoördinator, een schoolmaatschappelijk werker en een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) / schoolpsycholoog. Het team werkt (waar nodig) samen met de leerplichtambtenaar, jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de consulent van KoersVO en medewerkers ouderbetrokkenheid van CVO.

Intervisie en nascholing De ondersteuningscoördinatoren van de negen vestigingen komen jaarlijks drie keer bij elkaar voor intervisie en nascholing. Dit vindt plaats onder leiding van een schoolpsycholoog en een beleidsmedewerker van Melanchthon en valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur Onderwijs van Melanchthon. Daarnaast bezoeken de ondersteuningscoördinatoren de intervisie- en regiobijeenkomsten van KoersVO.

Documentatie en privacy

Transparant en duidelijk We vinden het belangrijk dat we op onze scholen transparant werken binnen een duidelijke ondersteuningsstructuur. We werken samen met de leerlingen en hun ouders en betrekken hen zo veel mogelijk en zo vroeg mogelijk, rekening houdend met hun privacy. Binnen Melanchthon is een [algemeen privacyreglement](#) beschikbaar.

Basisplusondersteuning en extra ondersteuning Voor de inzet van ondersteuning vanuit het ondersteuningsteam en door externen is de toestemming van de leerling en de ouders nodig (bij leerlingen tussen 12 en 16 jaar). Bij extra ondersteuning

aan leerlingen van 16 jaar en ouder is de toestemming van de leerling nodig. Schoolmaatschappelijk werkers, orthopedagogen en schoolpsychologen zijn gebonden aan hun beroepscode.

Aanvullende informatie per vestiging

Vestiging

Melanchthon Schiebroek

Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam bestaat uit de volgende personen:

Ondersteuningscoördinator:

Karin van der Veen

Schoolmaatschappelijk werker:

Conchita Oosterling

Begeleider Passend Onderwijs:

Henk Jan Steenwijk

Dyslexiecoach:

Christa van de Put

Medewerker ouderbetrokkenheid:

Samira Lamkharrat

Anti-pestcoördinator:

Ilse Immink (brugklas)

Jaap Schep (klas 2 t/m 6)

Het ondersteuningsteam heeft de volgende taken: De ondersteuningscoördinator coördineert de werkzaamheden met betrekking tot de zorg (ondersteuning) van leerlingen die dat nodig hebben. Zij is het aanspreekpunt voor de beleidsmedewerker zorg op de vestiging (die onderdeel is van het vestigingsmanagementteam) en is mede verantwoordelijk voor het beleid aangaande de zorg. Zij maakt deel uit van de

toelatingscommissie m.b.t. leerlingen met een ondersteuningsprofiel en is voorzitter van de verschillende overlegvormen binnen de school (intern zorgoverleg en Zorg Advies Team). De schoolmaatschappelijk werkster begeleidt leerlingen met psychosociale problemen. Zij voert gesprekken met leerlingen en ouders aan de hand van een begeleidingsplan, bespreekt leerlingen in het interne zorgteam, heeft een adviserende rol naar docenten, afdelingshoofden en ouders en verwijst eventueel door naar externe hulp. De Begeleider Passend Onderwijs, BPO-er, begeleidt leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en richt zich op het ondersteunen van docenten (teams).

Het ondersteuningsteam werkt samen met de volgende externen:

Leerplichtambtenaar:

Suzanne Kroon

Jeugdverpleegkundige (CJG):

Suzanne Nijhuis

Consulent KoersVO:

Stephanie Alberse

Remedial Teacher:

Monique Kuttschreuter

Aanvullende informatie op het gebied van basisondersteuning

Ondersteuning van leerlingen (met specifieke onderwijsbehoeften) gebeurt in eerste instantie in de klas, door de docenten. De docenten hebben weet van het handelingsplan van een leerling en voeren de daarin beschreven instructies uit. Mocht dat niet lukken, dan nemen ze contact op met de mentor. Vanaf schooljaar 2018-2019 hebben alle leerlingen een handelingsplan waarin de basisbegeleiding

van de betreffende leerling wordt beschreven en wanneer de leerling meer ondersteuning nodig heeft zal de plusbegeleiding beschreven worden (zie bijlage).

De mentor van Melanchthon Schiebroek vervult een belangrijke rol in de begeleiding van zijn of haar leerling(en). Hij/zij is de spil in het contact tussen leerling, ouders, docenten en eventueel externe hulpverlening. Om deze begeleiding goed te kunnen doen is het vanzelfsprekend belangrijk om technieken/vaardigheden te beheersen die het werk van de mentor vergemakkelijken; bijvoorbeeld het goed kunnen observeren en signaleren, het stellen van verhelderende vragen, het gebruik van stiltes in een mentorgesprek en het verwerven van allehande kennis over allerlei specifieke problemen als faalagst, dyslexie, AD(H)D. Toch is dit 'instrumentele' aspect van het begeleidingsproces niet de essentie van het mentor zijn op Melanchthon Schiebroek. Dat is veel meer gericht op het versterken van de leerling, op het helpen ontwikkelen van potenties, op het ontdekken van de eigen kracht van de leerling(en). Dit leren, groeien en ontwikkelen gebeurt in interactie, vindt plaats in contact met elkaar. Het is ons inziens de taak van de mentor om binnen die interactie met de leerling(en) specifieke mogelijkheden te bieden die groeien en leren mogelijk maken. Mentoren zijn dan ook zelf de sleutel in het interactieproces. Door wie zij als mens zijn, door de inzet van de persoonlijke kwaliteiten en vaardigheden stellen zij de leerling(en) in staat om nieuwe ervaringen op te doen waardoor er ruimte komt om te groeien, te leren en te ontwikkelen.

Binnen de vestiging kennen we leerlingbesprekingen, mentoroverleggen, klassenbesprekingen en overgangsbesprekingen. Daarnaast kennen we de volgende zorgoverleggen:

- Intern zorgoverleg

Het interne zorgoverleg is apart voor brugklassen, onderbouw Havo, onderbouw Vwo, bovenbouw Havo en bovenbouw Vwo en vindt vier keer per jaar plaats. Aan dit overleg nemen de ondersteuningscoördinator,

afdelingshoofd en schoolmaatschappelijk werkster deel, op afroep de decaan, mentor, BPO-er of medewerker ouderbetrokkenheid deel. Leerlingen worden besproken in het interne zorgoverleg wanneer de ondernomen acties uit eerdere overleggen (zoals leerlingbespreking) niet tot zichtbare verandering hebben geleid. In het interne zorgoverleg wordt bekeken welke mogelijkheden er intern zijn om tot positieve verandering te komen. Het afdelingshoofd brengt leerlingen in met input van de mentor.

- Zorgadviesteam (ZAT):

Vanuit het interne zorgoverleg kunnen leerlingen worden doorverwezen naar het ZAT om hen te kunnen bespreken met externe deskundigen, hiervoor is toestemming nodig door ouders/verzorgers. Naast het bespreken van leerlingen worden er in het ZAT zaken besproken die niet over specifieke leerlingen gaan. Op deze manier beoogt de school kennis en ervaring van externen optimaal te benutten. Samenstelling ZAT: ondersteuningscoördinator (voorzitter), schoolmaatschappelijk werkster, leerplichtambtenaar, jeugdverpleegkundige vanuit CJG, medewerker ouderbetrokkenheid en Koers consulente. Op afroep: mentor, afdelingshoofd of externe hulpverlener. Het ZAT vergadert drie keer per schooljaar.

- Melanchthon Schiebroek zorgoverleg:

Tijdens dit overleg, dat drie keer per jaar plaats vindt, wordt het zorgbeleid binnen Melanchthon Schiebroek vormgegeven en uitgewerkt. Samenstelling: adjunct-directeur onderwijs, lid VMT belast met zorg, schoolmaatschappelijk werkster en ondersteuningscoördinator.

Aanvullende informatie op het gebied van basisplusondersteuning

Concreet gaat het om de volgende ondersteuning:

- Supportgroep Planning en Organisatie: leerlingen worden in kleine groepjes begeleid op het gebied van planning en organisatie van schoolwerk.
- Dyslexiebegeleiding: De dyslexiecoach brengt de ondersteuningsbehoeften

van leerlingen met dyslexie in kaart en geeft waar nodig tips. Bij vermoeden van dyslexie kan er een screening worden gedaan door de dyslexiecoach. Zie bijlage.

- Faalangstreductietraining en examenvreestraining.

Ook individuele begeleiding door de schoolmaatschappelijk werkster valt onder de basispluondersteuning. Aanmelding verloopt via het afdelingshoofd/mentor.

Aanvullende informatie op het gebied van extra ondersteuning

Bij extra ondersteuning hebben we het over zogenaamde 'onderwijsarrangementen':

- Extra ondersteuning binnen de school (inzet van de BPO-er of andere expertise van buitenaf)
- Tijdelijke plaatsing in een Orthopedagogisch Didactisch Centrum (OPDC).
- Gecombineerd traject van onderwijs en jeugdzorg.
- (Tijdelijke) plaatsing in het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO).