



# MELANCHTHON

CHRISTELIJKE SCHOLENGEMEENSCHAP

## Werkafspraken Gedrag Medewerkers Sociale Media Melanchthon

---

### Vooraf

Gezien de verdere juridificering in het onderwijs ten aanzien van formeel gedrag en handelen door schooldirecties, docenten en andere medewerkers in het onderwijs enerzijds en de stormachtige ontwikkeling van het gebruik van social media anderzijds, is het wenselijk hierover Melanchthonbreed afspraken te maken.

Is dit bijzonder? In het onderwijsveld zie je dat er zowel bewust geen afspraken over worden gemaakt, als opgestelde ge- en verbodsprotocollen. Melanchthon hecht veel waarde aan de professionaliteit en autonomie van de docent. Hieraan gekoppeld zowel het afleggen van verantwoording over gedrag en resultaten als het door de school aanbieden van training binnen de Melanchthon Academie. Graag rusten wij de medewerkers toe ten aanzien van het gebruik van social media.

De Melanchthon-brede afspraken maken we om ervoor te zorgen dat we op een juiste manier, passend bij de professionaliteit van de docent, via nieuwe (social) media communiceren. De werkafspraken gedrag sociale media sluiten aan bij de cultuur van Melanchthon en deze zijn voldoende leidend over wat wel en niet gepast is.

De werkafspraken zijn besproken in diverse overleggroepen binnen Melanchthon, de algemene directie en het Melanchthon Management Team.

## **Inleiding**

Melanchthon is zich ervan bewust dat sociale media een onlosmakelijk onderdeel zijn van de huidige samenleving en de leefomgeving van haar leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden zoals o.a. omwonenden en de gemeente.

Melanchthon ziet het als haar verantwoordelijkheid om kinderen te leren de kansen van sociale media te benutten alsmede de risico's bespreekbaar te maken. Bovendien zien wij de kansen die de verschillende sociale media bieden om de school te profileren in haar markt en om de communicatie met belanghebbenden toegankelijker en interactiever te maken. Hierover schrijven we meer in het beleidsplan PR inzake het gebruik van social media.

Melanchthon biedt haar leerkrachten voldoende mogelijkheid (tijd, budget) om kennis van sociale media en de manier waarop deze ingezet kan worden in de leerontwikkeling op peil te houden. De werkafspraken hieronder zijn opgesteld om te komen tot een gezamenlijk referentiekader in het omgaan met en gebruiken van sociale media door medewerkers. Indien er schoolspecifieke regels en afspraken zijn, worden deze hieraan toegevoegd.

## **Begripsbepaling**

Melanchthon verstaat onder sociale media alle internet-toepassingen waarmee het mogelijk is om informatie met elkaar te delen op een gebruiksvriendelijke, meestal snelle en vaak aantrekkelijke wijze. Het betreft naast informatie in de vorm van tekst (nieuws, artikelen) ook geluid (podcasts, muziek) en beeld (fotografie, video), welke worden gedeeld via sociale media websites. Met andere woorden, sociale media staat voor 'Media die je laten socialiseren met de omgeving waarin je je bevindt'.

Hierbij kan onderscheid worden gemaakt tussen internet-toepassingen die niet specifiek voor onderwijsdoeleinden zijn ontwikkeld (bijv. Facebook, Twitter, YouTube, Flickr, etc.) en toepassingen die wel specifiek voor het onderwijs zijn ontwikkeld (bijv. elo's, Edmodo). De eerste categorie vereist speciale maatregelen van de beheerder om de privacy van de gebruikers te garanderen, de tweede categorie bevat toepassingen die vanuit haar opzet afgeschermd zijn en dus gemakkelijker de privacy kunnen bewaken. Voor de laatste categorie draagt Melanchthon de verantwoordelijkheid ten aanzien van privacy, toepassing en gebruik.

## **Profilering**

1. Melanchthon zet berichtgeving op sociale media in met het doel om (positieve) informatie te verspreiden over de (activiteiten) van de school of organisatie;
2. Melanchthon monitort sociale media actief om de ervaringen van leerlingen en andere belanghebbenden met de school te vernemen;
3. Melanchthon gaat naar aanleiding van deze ervaringen 'in real life' in gesprek om, waar mogelijk, de goede punten te versterken en de zwakke te verbeteren. In geval van onjuistheden door anderen in de social media over Melanchthon, wordt zorgvuldig in overleg met de AD overwogen of en hoe er gereageerd moet worden via de social media.
4. De vestigingen vragen bij de inschrijving toestemming van ouders voor het publiceren van foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties (projectweek,

schoolreisje etc.) op sociale media (zoals nu gebruikelijk is bij inschrijving van een leerling). Deze toestemming vraagt de vestiging ook aan nieuwe medewerkers.

5. In geval van externe crisiscommunicatie (niet zijnde medewerkers, ouders en leerlingen) wordt géén gebruik gemaakt van sociale media om informatie te verstrekken. Hiervoor wordt de website gebruikt. Via sociale media kan men wel verwijzen naar de informatie op de website.

### **Inzet in het onderwijsleerproces**

1. Melanchthon verwacht van haar medewerkers dat zij over voldoende kennis beschikken om de leerlingen de benodigde sociale media vaardigheden aan te leren die waardevol zijn voor het leerproces;
2. Melanchthon integreert sociale media waar mogelijk in het onderwijsleerproces (zowel in als buiten de lessen) en gebruikt deze o.a. om contact te leggen met experts, om in te spelen op actualiteit en om plaatsonafhankelijke steun, eventueel tijdsafhankelijke steun bij het leren te bieden;
3. Melanchthon spant zich in om de leerlingen zelf de mogelijkheden van sociale media te laten ervaren;
4. Als tijdens de les sociale media worden gebruikt, is dat expliciet door de docent aangegeven en altijd ten behoeve van het onderwijsleerproces.
5. Melanchthon verwacht van haar docenten dat zij leerlingen tijdens de lessen bewust maken van de consequenties van het delen van persoonlijke informatie op de verschillende sociale media.

### **Communicatie**

1. Melanchthon zet sociale media in om de dialoog met belanghebbenden opgang te brengen, met als doel betere informatieverstrekking, het verhogen van ouderparticipatie en het verhogen van betrokkenheid van de buurt;
2. Melanchthon moedigt medewerkers en leerlingen aan om over schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren, voor zover er rekening mee wordt gehouden dat geen informatie verspreid wordt over derden en over medewerkers/leerlingen die wellicht geen toestemming hebben gegeven aan de school voor publicatie;
3. Melanchthon moedigt haar medewerkers aan om sociale media in te zetten om leerlingen te informeren over schoolgerelateerde onderwerpen als activiteiten en opdrachten, eventueel roosterwijzigingen;
4. Melanchthon laat de inzet van sociale media door medewerkers over *niet*-schoolgerelateerde onderwerpen met de belanghebbenden over aan de inschatting van de leerkracht.
  - a. Melanchthon verwacht daarbij dezelfde professionaliteit in de virtuele wereld als in de reële wereld. De professionele inschatting kan daarbij zijn, dat in verband met de veel grotere digitale zichtbaarheid, in het virtuele domein een nog grotere voorzichtigheid en terughoudendheid aan de dag wordt gelegd.
  - b. Onze medewerkers zijn zich hierbij ten allen tijde bewust dat zij ambassadeurs zijn van onze school, de integriteit van de berichtgeving op sociale media is essentieel en vanzelfsprekend.

## **Implementatie van deze werkafspraken**

Vanaf 2014 heeft elke medewerker in een formeel gesprek gesproken over deze werkafspraken. Deze werkafspraken zijn daarmee ook onderdeel van de reguliere gesprekscyclus en zijn minstens één keer per jaar onderwerp van gesprek in teamvergaderingen. In geval van een concrete aanleiding waarin collega's of secties deze werkafspraken niet of gedeeltelijk naleven, zal ook het bovenstaande onderwerp van gesprek op de vestiging zijn.

Bij het toepassen van social media in de les, is het spreken hierover met de leidinggevende voorwaarde. In dat gesprek worden de kansen en risico's verkend. Deze docent is vergeleken met de leerlingen over social media zeker zo "pienter" en bekwaam.